

2022 年内乡县产业集聚区管理委员会办公室 预算公开

目 录

第一部分 内乡县产业集聚区管理委员会办公室概况

- 一、主要职责
- 二、部门所属预算单位构成情况

第二部分 内乡县产业集聚区管理委员会办公室2022 年部门预算情况说明

第三部分 名词解释

附件： 内乡县产业集聚区管理委员会办公室 2022 年部 门预算表

- 一、部门收支总体情况表
- 二、部门收入总体情况表
- 三、部门支出总体情况表
- 四、财政拨款收支总体情况表
- 五、一般公共预算支出情况表
- 六、一般公共预算基本支出表
- 七、支出经济分类汇总表
- 八、一般公共预算“三公”经费支出情况表
- 九、政府性基金预算支出情况表

十、项目支出表

十一、部门（单位）整体绩效目标表

十二、部门预算项目绩效目标汇总表

第一部分

内乡县产业集聚区管理委员会办公室概况

一、内乡县产业集聚区管理委员会办公室主要职责

内乡县产业集聚区管理委员会办公室是独立法人的财政全供事业单位，编制25名，2021年在职职工25名。

根据《内乡县先进制造业开发区“三化三制”改革总体方案》（内改发[2022]1号），5月31日县委编办批复下发了开发区三定方案（内编[2022]8号），按照以上方案，开发区党工委、管委会为县委、县政府派出机构，规格为副处级，领导开发区党的工作，负责开发区行政管理工作。开发区设副处级主任1名，正科级副主任3名，正科级科长5名，副科级副科长5名。按照大部制、扁平化要求，管委会内设机构规格为正科级，通过整合优化为“一办四科”，即党政办公室、产业发展科、招商投资促进科、产业建设服务科、科技信息科（加挂行政审批服务中心牌子），科室级别为副科级，编制性质为事业编；运行模式为“管委会+公司”模式。

内乡县先进制造业开发区管委会形成以装备制造、农副产品加工、新型建材、包装印刷新材料为主导产业，涉及企业共50家。

二、内乡县产业集聚区管理委员会办公室预算单位构成情况

内乡县产业集聚区管理委员会办公室预算指本单位预算。

第二部分

内乡县产业集聚区管理委员会办公室2022年部门预算情况说明

一、收入支出预算总体情况说明

内乡县产业集聚区管理委员会办公室2022年收入总计392万元，支出总计392万元，与2021年预算相比，收入增加38.95万元，增长11%；支出增加38.95万元，增长11%。主要原因是：项目增加。

二、收入预算总体情况说明

内乡县产业集聚区管理委员会办公室2022年收入合计392万元，其中：一般公共预算392万元；财政专户管理资金收入0万元；事业收入0万元，其他收入0万元；结转资金0万元。

三、支出预算总体情况说明

内乡县产业集聚区管理委员会办公室2022年支出合计392万元，其中：基本支出221.6万元，占56.5%；项目支出170.4万元，占43.5%。

四、财政拨款收入支出总体情况说明

内乡县产业集聚区管理委员会办公室2022年一般公共预算收支预算392万元。与2021年相比，一般公共预算收支预算增加38.95万元，增长11%，主要原因是：项目增加。

五、一般公共预算支出情况说明

内乡县产业集聚区管理委员会办公室2022年一般公共预算支出年初预算为392万元。其中：基本支出221.6万元，占56.5%；项目支出170.4万元，占43.5%。

六、一般公共预算基本支出情况说明

内乡县产业集聚区管理委员会办公室2022年一般公共预算基本支出年初预算为221.6万元。其中：人员经费支出210.4万元，占94.9%；公用经费支出11.3万元，占5.1%。

七、“三公”经费支出情况说明

我单位2022年“三公”经费预算为6.8万元。2022年“三公”经费支出预算数与2021年持平。具体支出情况如下：

（一）因公出国（境）费0万元，主要用于单位工作人员公务出国（境）的住宿费、旅费、伙食补助费、杂费、培训费等支出。

（二）公务接待费2.5万元，主要用于按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。预算数与2021年持平。

（三）公务用车购置及运行费4.3万元，其中，公务用车购置费0万元；公务用车运行维护费4.3万元，主要用于开展工作所需公务用车的燃料费、维修费、过路过桥费、保险费、安全奖励费用等支出。

八、政府性基金预算支出情况说明

我单位2022年无使用政府性基金预算拨款安排的支出。

九、其他重要事项情况说明

（一）事业单位机构运转经费

内乡县产业集聚区管理委员会办公室2022年机构运转经费支出预算11.3万元，主要保障机构正常运转及正常履职需要。

（二）政府采购支出情况

内乡县产业集聚区管理委员会办公室2022年无政府采购预算安排。

（三）绩效目标设置情况

我单位2022年预算项目均按要求编制了绩效目标，从项目产出、项目效益、满意度等方面设置了绩效指标，综合反映项目预期完成的数量、实效、质量，预期达到的社会经济效益、可持续影响以及服务对象满意度等情况。

2022年部门预算金额共计392万元，其中项目4个，金额为170.4万元。详见附件11部门（单位）整体绩效目标表和附件12预算项目绩效目标汇总表。

（四）国有资产占用情况。

2021年期末，我单位共有车辆1辆，其中：一般公务用车1辆、一般执法执勤用车0辆，其他用车0辆，其他用车主要是机要通信用车0辆、应急用车0辆、离退休干部服务用车0辆；单价50万元以上通用设备台0（套），单位价值100万元以上专用设备台0（套）。

（五）专项转移支付项目情况

我单位负责管理的专项转移支付项目共有0项；我局将按照《预算法》等有关规定，积极做好项目分配前期准备工作，

在规定的时间内向财政部门提出资金分配意见，根据有关要求做好项目申报公开等相关工作。

第三部分

名词解释

一、财政拨款收入：是指省级财政当年拨付的资金；包括一般公共预算拨款、政府性基金预算拨款、国有资本经营预算拨款。

二、财政专户管理资金：是指缴入财政专户、实行专项管理的高中以上学费、住宿费、高校委托培养费、函大、电大、夜大及短训班培训费等教育收费。

三、事业收入：是指事业单位开展专业活动及辅助活动所取得的收入，不包括教育收费。

四、事业单位经营收入：是指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动取得的收入

五、其他收入：是指部门取得的除“财政拨款”、“事业收入”、“事业单位经营收入”等以外的收入。

六、用事业基金弥补收支差额：是指事业单位在当年的“财政拨款收入”、“事业收入”、“经营收入”和“其他收入”不足以安排当年支出的情况下，使用以前年度积累的事业基金（即事业单位以前各年度收支相抵后，按国家规定提取、用于弥补以后年度收支差额的基金）弥补当年收支缺口的

资金。

七、基本支出：是指为保障机构正常运转、完成日常工作任务所必需的开支，其内容包括人员经费和日常公用经费两部分。

八、项目支出：是指在基本支出之外，为完成特定的行政工作任务或事业发展目标所发生的支出。

九、“三公”经费：是指纳入省级财政预算管理，部门使用财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费。其中，因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的住宿费、旅费、伙食补助费、杂费、培训费等支出；公务用车购置及运行费反映单位公务用车购置费及租用费、燃料费、维修费、过路过桥费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

十、行政（事业）单位机构运转经费情况：是指为保障单位（包括行政单位和事业单位）运行用于购买货物和服务的各项资金，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。

上年结转结余		年终结转结余	
收入总计	392.0	支出总计	392.0

2022 年部门收入预算表

部门名称： 内乡县产业集聚区管理委员会办公室

单位：
万元

部门 (单位)代 码	部门(单位) 名称	总计	本年收入											上年结转结余					
			合计	一般公共预算		政府 性基 金	国有 资本 经营 预算	财政 专户 管理 资金 收入	事业 收入	事业 单位 经营 收入	上级 补助 收入	附属 单位 上缴 收入	其他 收入	合计	一般 公共 预算	政府 性基 金	国有 资本 经营 预算	财政 专户 管理 资金	单位 资金
				小计	其中：财 政拨款														
	合计	392.0	392.0	392.0	392.0														
602	内乡县产业集 聚区管理委员 会办公室	392.0	392.0	392.0	392.0														
602001	内乡县产业 集聚区管理委 员会办公室	392.0	392.0	392.0	392.0														

2022 年部门支出预算表

部门名称：内乡县产业集聚区管理委员会办公室

单位：万元

科目编码			单位 代码	单位（科目名称）	合计	基本支出				项目支出			
类	款	项				小计	人员经费		公用经费		小计	其他运转类	特定目标类
							工资福利支 出	对个人和家 庭的补助	商品和服务 支出	资本性支出			
				合计	392.0	221.6	209.2	1.1	11.3		170.4	45.4	125.0
			602	内乡县产业集聚区管理委 员会办公室	392.0	221.6	209.2	1.1	11.3		170.4	45.4	125.0
215	08	01		行政运行	227.0		209.2	1.1	11.3		5.4	5.4	
215	08	99		其他支持中小企业发展和 管理支出	165.0						165.0	40.0	125.0

2022 年财政拨款收支总体情况表

部门名称： 内乡县产业集聚区管理委员会办公室

单位：万
元

收入		支出					
项 目	金 额	项 目	合 计	一般公共预算		政府性基 金	国有资本 经营预算
				小 计	其中：财 政拨款		
一、本年收入	392.0	一、本年支出	392.0	392.0	392.0		
（一）一般公共预算拨款	392.0	（一）一般公共服务支出					
其中：财政拨款	392.0	（二）外交支出					
（二）政府性基金预算拨款		（三）国防支出（					
（三）国有资本经营预算拨款		（四）公共安全支出					
二、上年结转		（五）教育支出					
（一）一般公共预算拨款		（六）科学技术支出					
（二）政府性基金预算拨款		（七）文化体育旅游与传媒支出					
（三）国有资本经营预算拨款		（八）社会保障和就业支出					
		（九）医疗卫生与计划生育支出					
		（十）卫生健康支出					
		（十一）节能环保支出					
		（十二）城乡社区事务支出					
		（十三）农林水事务支出					
		（十四）交通运输支出					
		（十五）资源勘探信息等支出	392.0	392.0	392.0		
		（十六）商业服务业等支出					
		（十七）金融支出					
		（十九）援助其他地区支出					
		（二十）自然资源海洋气象等支出					
		（二十一）住房保障支出					
		（二十二）粮油物资储备支出					

		(二十三) 国有资本经营预算					
		(二十四) 灾害防治及应急管理					
		(二十七) 预备费					
		(二十九) 其他支出					
		(三十) 转移性支出					
		(三十一) 债务还本支出					
		(三十二) 债务付息支出					
		(三十三) 债务发行费用支出					
		(三十四) 抗疫特别国债安排的支出					
		二、年终结转结余					
收入合计:	392.0	支出合计	392.0	392.0	392.0		

2022 年一般公共预算支出预算表

部门名称： 内乡县产业集聚区管理委员会办公室

单位：万元

科目编码			单位代码	单位（科目名称）	合计	基本支出				项目支出			
						小计	人员经费		公用经费		小计	其他运转类	特定目标类
类	款	项	工资福利支出	对个人和家庭的补助	商品和服务支出		资本性支出						
				合计	392.0	221.6	209.2	1.1	11.3		170.4	45.4	125.0
			602	内乡县产业集聚区管理委员会办公室	392.0	221.6	209.2	1.1	11.3		170.4	45.4	125.0
215	08	01		行政运行	227.0	221.6	209.2	1.1	11.3		5.4	5.4	
215	08	99		其他支持中小企业发展和管理支出	165.0						165.0	40.0	125.0

备注：本表仅含当年财政拨款安排的支出

一般公共预算基本支出表

部门名称：内乡县产业集聚区管理委员会办公室

单位：万元

部门预算支出经济分类科目		政府预算支出经济分类科目编码		本年一般公共预算基本支出		
科目编码	科目名称	科目编码	科目名称	合计	人员经费	公用经费
合计				221.6	210.4	11.3
30102	津贴补贴	50101	工资奖金津补贴	18.7	18.7	
30302	退休费	50905	离退休费	1.1	1.1	
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	50102	社会保障缴费	20.8	20.8	
30101	基本工资	50101	工资奖金津补贴	121.8	121.8	
30110	职工基本医疗保险缴费	50102	社会保障缴费	10.9	10.9	
30112	其他社会保障缴费	50102	社会保障缴费	1.6	1.6	
30113	住房公积金	50103	住房公积金	15.6	15.6	
30103	奖金	50101	工资奖金津补贴	11.7	11.7	
30107	绩效工资	50501	工资福利支出	8.2	8.2	
30231	公务用车运行维护费	50208	公务用车运行维护费	4.3		4.3
30217	公务接待费	50206	公务接待费	2.5		2.5
30228	工会经费	50201	办公经费	1.5		1.5
30229	福利费	50201	办公经费	3.0		3.0

2022 年支出经济分类汇总表

部门名称： 内乡县产业集聚区管理委员会办公室

单位：
万元

部门预算经济分类			政府预算经济分类			总计	一般公共预算		政府 性基 金	国有 资本 经营 预算	上年 结转 结余	财政 专户 管理 资金 收入	事业 收入	上级 补助 收入	附属 单位 上缴 收入	事业 单位 经营 收入	其他 收入	
类	款	科目名称	类	款	科目名称		小计	其中：财政 拨款										
		合计				392.0	392.0	392.0										
602		内乡县产业集聚区管理委员会办公室				392.0	392.0	392.0										
301	02	津贴补贴	501	01	工资奖金津补贴	18.7	18.7	18.7										
303	02	退休费	509	05	离退休费	1.1	1.1	1.1										
301	08	机关事业单位基本养老保险缴费	501	02	社会保障缴费	20.8	20.8	20.8										
301	01	基本工资	501	01	工资奖金津补贴	121.8	121.8	121.8										
301	10	职工基本医疗保险缴费	501	02	社会保障缴费	10.9	10.9	10.9										
301	12	其他社会保障缴费	501	02	社会保障缴费	1.6	1.6	1.6										
301	13	住房公积金	501	03	住房公积金	15.6	15.6	15.6										
301	03	奖金	501	01	工资奖金津补贴	11.7	11.7	11.7										
301	07	绩效工资	505	01	工资福利支出	8.2	8.2	8.2										
302	31	公务用车运行维护费	502	08	公务用车运行维护费	4.3	4.3	4.3										
302	17	公务接待费	502	06	公务接待费	2.5	2.5	2.5										
302	28	工会经费	502	01	办公经费	1.5	1.5	1.5										
302	29	福利费	502	01	办公经费	3.0	3.0	3.0										
399	99	其他支出	599	99	其他支出	170.4	170.4	170.4										

2022 年一般公共预算“三公”经费预算表

部门名称：内乡县产业集聚区管理委员会办公室

单位：万元

“三公”经费合计	因公出国（境）费	公务用车购置及运行费			公务接待费
		小计	公务用车购置费	公务用车运行费	
6.8		4.3		4.3	2.5

注：按照党中央、国务院有关规定及部门预算管理有关规定，“三公”经费包括因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费。（1）因公出国（境）费，指单位工作人员公务出国（境）的住宿费、旅费、伙食补助费、杂费、培训费等支出。（2）公务用车购置及运行费，指单位公务用车购置费及租用费、燃料费、维修费、过路过桥费、保险费、安全奖励费用等支出，公务用车指用于履行公务的机动车辆，包括领导干部专车、一般公务用车和执法执勤用车。（3）公务接待费，指单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

2022 年政府性基金支出预算表

部门名称： 内乡县产业集聚区管理委员会办公室

单位：万元

科目编码			单位代码	单位（科目名称）	合计	基本支出				项目支出		
						小计	人员经费		公用经费		小计	其他运转类
类	款	项	工资福利支出	对个人和家庭的补助	商品和服务支出		资本性支出					
				合计								

项目支出预算表

部门名称： 内乡县产业集聚区管理委员会办公室

单位：万元

类型	项目名称	项目单位	合计	本年拨款			财政拨款结转结余			财政专户管理资金	单位资金
				一般公共预算	政府性基金预算	国有资本经营预算	一般公共预算	政府性基金预算	国有资本经营预算		
			170.4	170.4							
	602	内乡县产业集聚区管理委员会办公室	170.4	170.4							
其他运转类	劳务派遣工作人员补助	内乡县产业集聚区管理委员会办公室	5.4	5.4							
其他运转类	招商引资规划及修编（含统计经费）	内乡县产业集聚区管理委员会办公室	40.0	40.0							
特定目标类	农牧装备产业园移动光缆迁建费	内乡县产业集聚区管理委员会办公室	25.0	25.0							
特定目标类	基础设施和公共服务 PPP 项目	内乡县产业集聚区管理委员会办公室	100.0	100.0							

本级部门(单位)整体绩效目标表 (2022 年度)

部门(单位)名称	内乡县产业集聚区管理委员会办公室			
年度履职目标	服务园区企业发展, 扩大对外开放, 提升内乡形象。			
年度主要任务	任务名称	主要内容		
	服务内乡县产业集聚区企业	做好内乡县产业集聚区发展服务工作		
预算情况	部门预算总额(万元)		392.0	
	1、资金来源: (1) 政府预算资金		392.0	
	(2) 财政专户管理资金			
	(3) 单位资金			
	2、资金结构: (1) 基本支出		221.6	
	(2) 项目支出		170.4	
一级指标	二级指标	三级指标	指标值	指标值说明
投入管理指标	工作目标管理	年度履职目标相关性	相关	1. 年度履职目标是否符合国家、省委省政府战略部署和发展规划, 与国家、省宏观政策、行业政策一致; 2. 年度履职目标是否与部门职责、工作规划和重点工作相关; 3. 确定的预算项目是否合理, 是否与工作目标密切相关; 4. 工作任务和项目预算安排是否合理。
		工作任务科学性	科学	1. 工作任务是否有明确的绩效目标, 绩效目标是否与部门年度履职目标一致, 是否能体现工作任务的产出和效果; 2. 工作任务对应的预算项目是否有明确的绩效目标, 绩效目标是否与部门职责目标、工作任务目标一致, 是否能体现预算项目的产出和效果

		绩效指标合理性	合理	1.工作任务、预算项目绩效指标设置是否准确反映部门绩效完成情况；2.工作任务、预算项目绩效指标是否清晰、细化、可评价、可衡量；3.工作任务、预算项目绩效指标的评价标准是否清晰、可衡量；4.是否与部门年度的任务数或计划数相对应。
预算和财务管理		预算编制完整性	完整	1.部门所有收入是否全部纳入部门预算；2.部门支出预算是否统筹各类资金来源，全部纳入部门预算管理。
		专项资金细化率	≥98%	专项资金细化率=（已细化到具体市县和承担单位的资金数/部门参与分配资金总数）×100%。
		预算执行率	≥98%	预算执行率=（预算完成数/预算数）×100%。预算完成数指部门实际执行的预算数；预算数指财政部门批复的本年度部门的（调整）预算数。
		预算调整率	≤10%	预算调整率=（预算调整数-年初预算数）/年初预算数×100%。预算调整数：部门在本年度内涉及预算的追加、追减或结构调整的资金总和（因落实国家政策、发生不可抗力、上级部门或本级党委政府临时交办而产生的调整除外）。
		结转结余率	≤10%	结转结余率=结转结余总额/预算数*100%。结转结余总额是指部门本年度的结转结余资金之和。预算数是指财政部门批复的本年度部门的（调整）预算数。
		“三公经费”控制率	≤90%	“三公经费”控制率=本年度“三公经费”实际支出数/“三公经费”预算数*100%
		政府采购执行率	100%	政府采购执行率=（实际政府采购金额/政府采购预算数）×100%。政府采购预算：采购机关根据事业发展规划和行政任务编制的、并经过规定程序批准的年度政府采购计划。
		决算真实性	真实	反映本部门决算工作情况。决算编制数据是否账表一致，即决算报表数据与会计账簿数据是否一致。

		资金使用合规性	合规	部门（单位）是否按照相关法律法规以及资金管理办法规定的用途使用预算资金，用以反映和考核部门（单位）预算资金的规范运行情况。1. 是否符合国家财经法规和财务管理制度规定以及有关专项资金管理办法的规定；2. 资金的拨付是否有完整的审批程序和手续；3. 项目的重大开支是否经过评估论证；4. 是否符合部门预算批复的用途；5. 是否存在截留支出情况；6. 是否存在挤占支出情况；7. 是否存在挪用支出情况；8. 是否存在虚列支出情况。
		管理制度健全性	健全	部门（单位）为加强预算管理，规范财务行为而制定的管理制度是否健全完整，用以反映和考核部门（单位）预算管理制度为完成主要职责或促成事业发展的保障情况。1. 是否已制定或具有预算资金管理办法、内部管理制度、会计核算制度、会计岗位制度等管理制度；2. 相关管理制度是否得到有效执行。
		预决算信息公开性	公开	部门（单位）是否按照政府信息公开有关规定公开部门预算、执行、决算、监督、绩效等相关预决算信息，用以反映和考核部门（单位）预决算管理的公开透明情况。1. 是否按规定内容公开预决算信息；2. 是否按规定时限公开预决算信息。
		资产管理规范性	规范	部门（单位）的资产配置、使用是否合规，处置是否规范，收入是否及时足额上缴，用以反映和考核部门（单位）资产管理的规范程度。1. 资产是否及时规范入账，资产报表数据与会计账簿数据是否相符，资产实物与财务账、资产账是否相符；2. 新增资产是否符合规定程序和规定标准，新增资产是否考虑闲置存量资产；3. 资产对外有偿使用（出租出借等）、对外投资、担保、资产处置等事项是否按规定报批；4. 资产收益是否及时足额上交财政。

	绩效管理	绩效目标编制完成率	100%	部门（单位）按要求实施绩效监控的项目数量占应实施绩效监控项目总数的比重。部门绩效监控完成率=已完成绩效监控项目数量/部门项目总数*100%
		绩效监控完成率	100%	部门（单位）按要求实施绩效监控的项目数量占应实施绩效监控项目总数的比重。部门绩效监控完成率=已完成绩效监控项目数量/部门项目总数*100%
		绩效自评完成率	100%	部门（单位）按要求实施绩效自评的项目数量占应实施绩效自评项目总数的比重。部门绩效自评完成率=已完成评价项目数量/部门项目总数*100%
		部门绩效评价完成率	100%	部门重点绩效评价项目评价完成情况。部门绩效评价完成率=已完成评价项目数量/部门重点绩效评价项目数*100%
		评价结果应用率	100%	绩效监控、单位自评、部门绩效评价、财政重点绩效评价结果应用情况。评价结果应用率=评价提出的意见建议采纳数/提出的意见建议总数*100%
产出指标	重点工作任务完成	园区基础设施建设率	按要求执行	
	履职目标实现	履职尽责率	规范管理	
效益指标	履职效益	工作效率率	≥98%	
	满意度	企业满意率	≥97%	

2022 年度部门预算项目绩效目标表

部门名称： 内乡县产业集聚区管理委员会办公室

单位编码（项目编码）	项目单位 （项目名称）	项目金额（万元）				绩效目标							
						成本指标		产出指标		效益指标		满意度指标	
		资金总额	政府预算资金	财政专户管理资金	单位资金	三级指标	指标值	三级指标	指标值	三级指标	指标值	三级指标	指标值
602		170.4	170.4										
602001	内乡县产业集聚区管理委员会办公室	170.4	170.4										
411325220000000055645	招商引资规划及修编（含统计经费）	40.0	40.0		不超预算	≤40 万元	项目完成率	≥98%	促进经济发展	促进发展	受益群众满意度	≥98%	
					取得良好的社会效果	<5 元	项目建设达到验收率	100%					
					良好	合规	按时完成	完成					
411325220000000060405	劳务派遣工作人员补助	5.4	5.4		成本控制	≤54000 元	资金预算执行率	100%	促进经济发展	促进发展	受益人员满意度	≥95%	
							资金使用规范性	合规					
411325220000000038411	农牧装备产业园移动光缆迁建费	25.0	25.0		不超预算	≤100 万元	项目完成率	≥98%	促进经济发展	促进发展	受益群众满意度	≥98%	
					取得良好社会效果	<5 元	项目建设达到验收率	100%	园区线路畅通	提高			
					良好	合规	按时完成	完成					

411325220000000038445	基础设施和 公共服务 PPP 项目	100.0	100.0		不超预算	≤100 万元	项目完成 率	≥98%	促进经济发 展	促进发展	受益群众满 意度	≥98%
					取得良好社会 效果	<5 元	项目建 设达到 验收率	100%				
					良好	合规	按时完 成	完成				