

2022 年度
内乡县园艺场决算

二〇二三年十月

目 录

第一部分：内乡县园艺场概况

- 一、部门职责
- 二、机构设置

第二部分：2022 年度部门决算表

- 一、收入支出决算总表
- 二、收入决算表
- 三、支出决算表
- 四、财政拨款收入支出决算总表
- 五、一般公共预算财政拨款支出决算表
- 六、一般公共预算财政拨款基本支出决算明细表
- 七、一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算表
- 八、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

第三部分：2022 年度部门决算情况说明

- 一、收入支出决算总体情况说明
- 二、收入决算情况说明
- 三、支出决算情况说明
- 四、财政拨款收入支出决算总体情况说明
- 五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明
- 六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明
- 七、一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算情况说
明

九、国有资本经营预算财政拨款支出决算情况说明

十、机关运行经费支出情况说明

十一、政府采购支出情况说明

十二、国有资产占用情况说明

十三、预算绩效情况说明

第四部分：名词解释

第一部分 内乡县园艺场概况

一、部门职责

内乡县园艺场主要职责：为促进农业发展推广果树园艺种植技术；果树示范、栽培；果树新品种试验性引进；果品果树种苗经营。

二、机构设置

内乡县园艺场内设机构 1 个，包括：办公室。

按照决算编报要求，纳入我单位 2022 年度部门决算编报范围的单位共 1 个，分别是内乡县园艺场。

从预算单位构成看，内乡县园艺场决算包括内乡县园艺场决算。

第二部分

2022 年度部门决算表

收入支出决算总表

部门：内乡县园艺场

收入			支出
项目	行次	金额	项目
栏次		1	栏次
一、一般公共预算财政拨款收入	1	10.60	一、一般公共服务支出
二、政府性基金预算财政拨款收入	2	0.00	二、外交支出
三、国有资本经营预算财政拨款收入	3	0.00	三、国防支出
四、上级补助收入	4	0.00	四、公共安全支出
五、事业收入	5	0.00	五、教育支出
六、经营收入	6	0.00	六、科学技术支出
七、附属单位上缴收入	7	0.00	七、文化旅游体育与传媒支出
八、其他收入	8	0.00	八、社会保障和就业支出
	9		九、卫生健康支出
	10		十、节能环保支出
	11		十一、城乡社区支出
	12		十二、农林水支出
	13		十三、交通运输支出
	14		十四、资源勘探工业信息等支出
	15		十五、商业服务业等支出
	16		十六、金融支出
	17		十七、援助其他地区支出
	18		十八、自然资源海洋气象等支出
	19		十九、住房保障支出
	20		二十、粮油物资储备支出
	21		二十一、国有资本经营预算支出
	22		二十二、灾害防治及应急管理支出
	23		二十三、其他支出
	24		二十四、债务还本支出
	25		二十五、债务付息支出
	26		二十六、抗疫特别国债安排的支出
本年收入合计	27	10.60	本年支出合计
使用非财政拨款结余	28	0.00	结余分配
年初结转和结余	29	0.00	年末结转和结余
	30		
总计	31	10.60	总计

注：1. 本表反映部门本年度的总收支和年末结转结余情况。

2. 本套报表金额单位转换时可能存在尾数误差。

收入决算表

部门：内乡县园艺场

项目		本年收入合计	财政拨款收入	上级补助收入	事业收入	经营收入	
科目代码	科目名称						
栏次		1	2	3	4	5	
合计		10.60	10.60	0.00	0.00	0.00	
213	农林水支出	10.60	10.60	0.00	0.00	0.00	
21301	农业农村	10.60	10.60	0.00	0.00	0.00	
2130104	事业运行	10.60	10.60	0.00	0.00	0.00	

注：本表反映部门本年度取得的各项收入情况。

支出决算表

部门：内乡县园艺场

项目		本年支出合计	基本支出	项目支出	上缴上级支出	经营支出
科目代码	科目名称					
栏次		1	2	3	4	5
合计		10.60	10.60	0.00	0.00	0.00

213	农林水支出	10.60	10.60	0.00	0.00	0.00
21301	农业农村	10.60	10.60	0.00	0.00	0.00
2130104	事业运行	10.60	10.60	0.00	0.00	0.00

注：本表反映部门本年度各项支出情况。

财政拨款收入支出决算总表

部门：内乡县园艺场

收 入			支 出	
项目	行次	金额	项目	行次
栏次		1	栏次	
一、一般公共预算财政拨款	1	10.60	一、一般公共服务支出	33
二、政府性基金预算财政拨款	2	0.00	二、外交支出	34
三、国有资本经营预算财政拨款	3	0.00	三、国防支出	35
	4		四、公共安全支出	36
	5		五、教育支出	37
	6		六、科学技术支出	38
	7		七、文化旅游体育与传媒支出	39
	8		八、社会保障和就业支出	40
	9		九、卫生健康支出	41
	10		十、节能环保支出	42
	11		十一、城乡社区支出	43
	12		十二、农林水支出	44
	13		十三、交通运输支出	45
	14		十四、资源勘探工业信息等支出	46
	15		十五、商业服务业等支出	47
	16		十六、金融支出	48
	17		十七、援助其他地区支出	49
	18		十八、自然资源海洋气象等支出	50

	19		十九、住房保障支出	51
	20		二十、粮油物资储备支出	52
	21		二十一、国有资本经营预算支出	53
	22		二十二、灾害防治及应急管理支出	54
	23		二十三、其他支出	55
	24		二十四、债务还本支出	56
	25		二十五、债务付息支出	57
	26		二十六、抗疫特别国债安排的支出	58
本年收入合计	27	10.60	本年支出合计	59
年初财政拨款结转和结余	28	0.00	年末财政拨款结转和结余	60
一般公共预算财政拨款	29	0.00		61
政府性基金预算财政拨款	30	0.00		62
国有资本经营预算财政拨款	31	0.00		63
总计	32	10.60	总计	64

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款、政府性基金预算财政拨款和国有资本经营预算财政拨款

一般公共预算财政拨款支出决算表

部门：内乡县园艺场

公
金额

项目		本年支出		
科目代码	科目名称	小计	基本支出	项
栏次		1	2	
合计		10.60	10.60	
213	农林水支出	10.60	10.60	
21301	农业农村	10.60	10.60	
2130104	事业运行	10.60	10.60	

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款支出情况。

一般公共预算财政拨款基本支出决算明细表

部门：内乡县园艺场

人员经费			公用经费			
科目代码	科目名称	决算数	科目代码	科目名称	决算数	科目代码
301	工资福利支出	10.40	302	商品和服务支出	0.20	307
30101	基本工资	10.40	30201	办公费	0.20	30701
30102	津贴补贴	0.00	30202	印刷费	0.00	30702
30103	奖金	0.00	30203	咨询费	0.00	310
30106	伙食补助费	0.00	30204	手续费	0.00	31001
30107	绩效工资	0.00	30205	水费	0.00	31002
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	0.00	30206	电费	0.00	31003
30109	职业年金缴费	0.00	30207	邮电费	0.00	31005
30110	职工基本医疗保险缴费	0.00	30208	取暖费	0.00	31006
30111	公务员医疗补助缴费	0.00	30209	物业管理费	0.00	31007
30112	其他社会保障缴费	0.00	30211	差旅费	0.00	31008
30113	住房公积金	0.00	30212	因公出国（境）费用	0.00	31009
30114	医疗费	0.00	30213	维修（护）费	0.00	31010
30199	其他工资福利支出	0.00	30214	租赁费	0.00	31011
303	对个人和家庭的补助	0.00	30215	会议费	0.00	31012
30301	离休费	0.00	30216	培训费	0.00	31013
30302	退休费	0.00	30217	公务接待费	0.00	31019
30303	退职（役）费	0.00	30218	专用材料费	0.00	31021
30304	抚恤金	0.00	30224	被装购置费	0.00	31022
30305	生活补助	0.00	30225	专用燃料费	0.00	31099
30306	救济费	0.00	30226	劳务费	0.00	399
30307	医疗费补助	0.00	30227	委托业务费	0.00	39907
30308	助学金	0.00	30228	工会经费	0.00	39908

30309	奖励金	0.00	30229	福利费	0.00	39909
30310	个人农业生产 补贴	0.00	30231	公务用车运行维 护费	0.00	39910
30311	代缴社会保 险费	0.00	30239	其他交通费用	0.00	39999
30399	其他对个人和 家庭的补助	0.00	30240	税金及附加费用	0.00	
			30299	其他商品和服务 支出	0.00	
人员经费合计		10.40	公用经费合计			

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款基本支出明细情况。

政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

部门：内乡县园艺场

项目		年初结转和 结余	本年收入	本年支出			金 年
科目代码	科目名称			小计	基本支出	项目支出	
栏次		1	2	3	4	5	
合计							

注：本表反映部门本年度政府性基金预算财政拨款收入、支出及结转和结余情况。

国有资本经营预算财政拨款支出决算表

部门：内乡县园艺场

项目		本年支出		
科目代码	科目名称	合计	基本支出	
栏次		1	2	
合计				

注：本表反映部门本年度国有资本经营预算财政拨款支出情况。

财政拨款“三公”经费支出决算表

部门：内乡县园艺场

预算数						决算数				
合计	因公出国 (境)费	公务用车购置及运行 维护费			公务 接待 费	合计	因公出 国(境) 费	公务用车购置及运行 维护费		
		小计	公务 用车 购置 费	公务 用车 运行 维护 费				小计	公务 用车 购置 费	公务 用车 运行 维护 费
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11

注：本表反映部门本年度财政拨款“三公”经费支出预决算情况。其中，预算数为“三公”经费全年预算程序调整后的预算数；决算数是包括当年财政拨款和以前年度结转资金安排的实际支出。

第三部分

2022 年度部门决算情况说明

一、收入支出决算总体情况说明

2022 年度收支决算总计 10.60 万元，与 2021 年度相比，持平。

二、收入决算情况说明

2022 年度收入合计 10.60 万元，其中：财政拨款收入 10.60 万元，占 100%。

三、支出决算情况说明

2022 年度支出合计 10.60 万元，其中：基本支出 10.60 万元，占 100%。

四、财政拨款收入支出决算总体情况说明

2022 年度财政拨款收支决算总计 10.60 万元。与 2021 年度相比持平。

五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明

（一）一般公共预算财政拨款支出决算总体情况

2022 年度一般公共预算财政拨款支出 10.60 万元，占本年支出合计的 100%，与 2021 年度相比持平。

（二）一般公共预算财政拨款支出决算结构情况

2022 年度一般公共预算财政拨款支出主要用于以下方面：农林水支出（类）10.60 万元万元，占 100%。

（三）一般公共预算财政拨款支出决算具体情况

2022 年度一般公共预算财政拨款支出年初预算为 10.60 万元，支出决算为 10.60 万元，完成年初预算的 100%。其中：

农林水支出（类）农业农村（款）事业运行（项）。年初

预算为10.60万元，支出决算为10.60万元，完成年初预算的100%。决算数与预算数持平。

六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明

2022年度一般公共预算财政拨款基本支出10.60万元，其中：

（一）人员经费 10.40 万元，主要包括：基本工资。

（二）公用经费 0.20 万元，主要包括：办公费。

七、政府性基金预算财政拨款支出决算情况说明

本单位 2022 年度没有政府性基金预算财政拨款收入，也没有使用政府性基金预算财政拨款安排的支出，故无数据情况说明。

八、国有资本经营预算财政拨款支出决算情况说明

本单位 2022 年度没有国有资本经营预算财政拨款安排的支出，故无数据情况说明。

九、财政拨款“三公”经费支出决算情况说明

（一）“三公”经费财政拨款支出决算总体情况说明

2022年度“三公”经费财政拨款支出预算为0万元，支出决算为0万元，完成预算的0%；较上年持平。

（二）“三公”经费财政拨款支出决算具体情况说明

1. 因公出国（境）费预算 0 万元，支出决算 0 万元。与上年决算数持平，无增减变动。全年使用财政拨款安排的出国（境）团组共 0 个，累计 0 人次。开支内容包括：因公出国（境）

费反映单位公务出国（境）的住宿费、旅费、伙食补助费、杂费、培训费等支出。

2. 公务用车购置及运行维护费预算 0 万元，支出决算 0 万元，完成预算的 0%；较上年持平。

公务用车购置支出 0 万元，购置 0 辆公务用车。

公务用车运行维护费 0 万元。主要用于按规定保留的公务用车的燃料费、维修费、路桥费、保险费等支出。截至 2022 年 12 月 31 日，开支财政拨款的公务用车保有量为 0 辆。

3. 公务接待费预算 0 万元，支出决算 0 万元。完成预算的 0%；较上年持平。

国内接待费支出 0 万元，主要是：用于按规定接待上级部门和外省、市农业系统领导同志及有关来宾的公务活动。2022 年国内公务接待 0 批次、0 人次。

国（境）外接待费支出 0 万元。2022 年国（境）外公务接待 0 批次、0 人次。

十、其他重要事项的情况说明

（一）机关运行经费支出情况

2022 年度机关运行经费支出 0 万元，与上年决算数持平，无增减变动。我单位不是行政机关，也不是参照公务员管理事业单位，没有机构运转经费支出。

（二）政府采购支出情况

2022 年度政府采购支出总额 0 万元，其中：政府采购货物

支出 0 万元、政府采购工程支出 0 万元、政府采购服务支出 0 万元；授予中小企业合同金额 0 万元，占政府采购支出总额的 0%，其中：授予小微企业合同金额 0 万元，占授予中小企业合同金额的 0%。

（三）国有资产占用情况

截至 2022 年 12 月 31 日，共有车辆 0 辆，其中：副部（省）级及以上领导用车 0 辆，主要领导干部用车 0 辆，机要通信用车 0 辆，应急保障用车 0 辆，执法执勤用车 0 辆，特种专业技术用车 0，离退休干部用车，其他用车；单价 100 万元（含）以上设备（不含车辆）0 台（套）。

十一、预算绩效情况说明

（一）预算绩效管理工作开展情况

我单位严格按照《中共河南省委省政府关于全面实施预算绩效管理的实施意见》（豫发〔2019〕10 号）《南阳市市级预算项目政策事前绩效评估管理办法》、《南阳市市级部门预算绩效目标管理办法》、《南阳市市级预算绩效运行监控管理办法》、《南阳市市级预算项目支出绩效评价管理办法》等规定，依托预算管理一体化信息平台，实现了所有预算项目纳入预算绩效管理全过程管理。一是**绩效目标管理**：在编制预算时，对本部门新出台重大政策、项目共 0 个项目开展了事前绩效评估，涉及金额 0 万元，评估结果作为申请预算的必备要件；同时按照“谁申请资金，谁编制目标”的原则，对本部门共有 0 个项

目，涉及金额 0 万元，按要求全部编制了绩效目标，同时按单位职能及年度工作计划，编制了单位整体绩效目标。并按照信息公开要求，及时将部门整体绩效目标和项目绩效目标公开，接受社会监督。**二是绩效监控：**2022 年 8 月份组织对本单位所有项目（政策）以及部门整体支出资金的“绩效目标实现程度”及“预算执行进度”进行了“双监控”，涉及 0 个项目，1-7 月份预算执行数 0 万元，执行率 0%。**三是绩效自评：**组织本单位对所有预算项目（政策）及单位整体资金开展了绩效自评，共自评 0 个项目，涉及金额 0 万元，按照优、良、中、差评价等级，其中：评价等级为“优”的项目 0 个，评价等级为“良”的项目 0 个，评价等级为“中”的项目 0 个，评价等级为“差”的项目 0 个。**四是单位评价：**本单位精选 0 个项目，涉及金额 0 万元，作为本年度单位重点评价项目，对项目实施过程中的资金管理、组织管理、完成进度及综合效益情况进行了客观全面的评价，共发现问题 0 条，针对性提出建议 0 条。

（二）项目支出绩效自评结果

本单位2022年度没有预算项目，故没有预算绩效情况说明。

第四部分 名词解释

一、收入科目

（一）财政拨款收入：指同级财政当年拨付的资金。

（二）上级补助收入：指事业单位从主管部门和上级单位取得的非财政补助收入。

（三）事业收入：指事业单位开展专业业务活动及其辅助活动所取得的收入。

（四）经营收入：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动取得的收入。

（五）附属单位上缴收入：指事业单位附属的独立核算单位按有关规定上缴的收入。

（六）其他收入：指除上述“财政拨款收入”“事业收入”“经营收入”“附属单位上缴收入”等之外取得的收入。

二、支出科目

（一）基本支出：指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的人员支出和公用支出。

（二）项目支出：指在基本支出之外为完成特定行政任务和事业发展目标所发生的支出。

（三）经营支出：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动发生的支出。

（四）对附属单位补助支出：指事业单位发生的用非财政预算资金对附属单位的补助支出。

（五）农林水支出（类）农业农村（款）事业运行（项）：指反映用于农业事业单位基本支出，事业单位设施、系统运行与资产维护等方面的支出。

三、结转结余科目

（一）使用非财政拨款结余：指事业单位使用以前年度积累的非财政拨款结余弥补当年收支差额的金額。

（二）年初结转和结余：指单位以前年度尚未完成、结转到本年仍按原规定用途继续使用的资金，或项目已完成等产生的结余资金。

（三）结余分配：指事业单位按照会计制度规定缴纳的所得税、提取的专用结余以及转入非财政拨款结余的金額等。

（四）年末结转和结余：指单位按有关规定结转到下年或以后年度继续使用的资金，或项目已完成等产生的结余资金。

四、“三公”经费：纳入同级财政预决算管理的“三公”经费是指用财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行维护费和公务接待费。其中，因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的住宿费、旅费、伙食补助费、杂费、培训费等支出；公务用车购置及运行维护费反映单位公务用车购置费及租用费、燃料费、维修费、过路过桥费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

五、机关运行经费：为保障行政单位（含参照公务员法管理的事业单位）运行用于购买货物和服务的各项资金，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。

第五部分 附件

