

2022 年度
内乡县财政局部门决算

二〇二三年十月

目 录

第一部分 内乡县财政局概况

- 一、部门职责
- 二、机构设置

第二部分 2022 年度部门决算表

- 一、收入支出决算总表
- 二、收入决算表
- 三、支出决算表
- 四、财政拨款收入支出决算总表
- 五、一般公共预算财政拨款支出决算表
- 六、一般公共预算财政拨款基本支出决算明细表
- 七、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表
- 八、国有资本经营预算财政拨款支出决算表
- 九、财政拨款“三公”经费支出决算表

第三部分 2022 年度部门决算情况说明

- 一、收入支出决算总体情况说明
- 二、收入决算情况说明
- 三、支出决算情况说明
- 四、财政拨款收入支出决算总体情况说明
- 五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明
- 六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明
- 七、政府性基金预算财政拨款支出决算情况说明

八、国有资本经营预算财政拨款支出决算情况说明

九、财政拨款“三公”经费支出决算情况说明

十、其他重要事项的情况说明

十一、预算绩效情况说明

第四部分：名词解释

第五部分：附件

第一部分 内乡县财政局概况

一、内乡县财政局主要职责

(一) 拟订全县财税发展规划、政策性措施和改革方案并组织实施。分析预测宏观经济形势，参与制定全县宏观经济措施，提出运用财税政策实施宏观调控和综合平衡社会财力的建议。拟订县与乡镇分配办法，完善鼓励公益事业发展的财税措施。

(二) 贯彻执行国家、省、市制定的财政、财务、会计管理、国有资产监督管理的法律法规、规章。

(三) 负责管理县级各项财政收支。编制年度县级预决算草案并组织执行。组织制定经费开支标准、定额，审核批复部门（单位）年度预决算。受县政府委托，向县人民代表大会及其常委会报告财政预算、执行和决算等情况。负责政府投资基金县级财政出资的资产管理。负责县级财政预决算公开。

(四) 按分工负责政府非税收入管理。负责政府性基金管理，按规定管理行政事业性收费。管理财政票据。制定彩票资金管理办法，按规定管理彩票资金。

(五) 组织制定全县国库管理制度、国库集中收付制度，指导和监督县级国库业务，开展国库现金管理工作。制定政府财务报告编制办法并组织实施。负责制定政府采购办法并监督管理。

(六) 依法拟订和执行地方政府债务管理制度和办法。负责管理地方政府债余额限额。统一管理政府外债。

（七）根据县政府授权，集中统一履行县属功能类公益类企业国有资产和县属国有金融资本出资人职责。按照规定权限负责企业党的建设和企业领导人员相关管理工作。

（八）牵头编制国有资产管理情况报告。拟订所监管企业国有资产管理制度和国有金融资本管理制度，负责对执行情况进行监督检查。拟订全县行政事业单位各类国有资产管理规章制度并组织实施和监督检查，拟订需要全县统一规定的开支标准和支出办法。

（九）负责审核并汇总编制全县国有资本经营预决算草案，拟订国有资本经营预算制度和办法，收取县本级企业国有资本收益。拟订企业财务管理办法并组织实施。负责财政预算内行政事业单位和社会团体的非贸易外汇管理。

（十）负责审核并汇总编制全县社会保险基金预决算草案，会同有关部门拟订有关资金（基金）财务管理办法，承担社会保险基金财政监管工作。

（十一）负责办理和监督县级财政的经济发展支出、县级政府性投资项目的财政拨款，参与拟订县级基建投资有关措施，制定基建财务管理办法。

（十二）负责管理全县会计工作，监督和规范会计行为，组织实施国家统一的会计制度，指导和监督注册会计师和会计师事务所的业务，指导和管理社会审计。依法管理资产评估有关工作。

（十三）根据全县安全生产工作需要，按照现行财政体

制，落实相关专项投入和必要的工作经费，加强对资金使用的绩效管理和监督，保障安全生产监督管理工作的正常开展。

（十四）承担财税法规和政策执行情况、预算管理有关监督工作。

（十五）根据县政府授权，依照《中华人民共和国公司法》《中华人民共和国企业国有资产法》《企业国有资产监督管理暂行条例》等法律法规，履行出资人职责，以管资本为主加强对所监管企业国有资产的监管。围绕优化国有资本布局结构，推动国有资本优化配置，提升国有资本运营效率和回报水平。

（十六）负责企业国有资产基础管理，依法对国有资产监督管理工作进行指导和监督。负责对所监管企业贯彻落实国家有关法律、法规 and 安全生产政策、标准等工作进行督促检查，指导、监督所监管企业的法治建设及合规管理工作。

（十七）建立和完善全县国有资产保值增值指标体系，拟订考核标准，负责对所监管企业国有资产保值增值情况进行监管；负责所监管企业工资分配管理工作，拟订所监管企业负责人收入分配办法并组织实施。按照规定权限负责对所监管企业负责人的任免、考核等相关管理工作，指导所监管企业董事会、监事会规范化建设，完善经营者激励和约束机制。

（十八）完成县委、县政府交办的其他任务。

二、内乡县财政局机构设置

财政局内设 17 个股室：办公室、人事股、预算股、国库股、行政政法股、教科文股、社会保障股、农业股、企业股、金融贸易股、经济建设股、税政条法股、绩效评价股、行政事业资产管理股、综合股、会计股、纪检监察室。

按照决算编报要求，纳入本部门 2022 年度部门决算编制范围的单位共 1 个，内乡县财政局本级决算。

从决算单位构成看，内乡县财政局决算包括：内乡县财政局本级决算。

第二部分 2022 年度部门决算表

收入支出决算总表

公开 01 表

金额单位：万元

部门：内乡县财政局

收入			支出		
项目	行次	金额	项目	行次	金额
栏次		1	栏次		2
一、一般公共预算财政拨款收入	1	2,286.54	一、一般公共服务支出	32	2,511.26
二、政府性基金预算财政拨款收入	2	0.00	二、外交支出	33	0.00
三、国有资本经营预算财政拨款收入	3	0.00	三、国防支出	34	0.00
四、上级补助收入	4	0.00	四、公共安全支出	35	0.00
五、事业收入	5	0.00	五、教育支出	36	0.00
六、经营收入	6	0.00	六、科学技术支出	37	0.00
七、附属单位上缴收入	7	0.00	七、文化旅游体育与传媒支出	38	0.00
八、其他收入	8	0.00	八、社会保障和就业支出	39	0.00
	9		九、卫生健康支出	40	0.00
	10		十、节能环保支出	41	0.00
	11		十一、城乡社区支出	42	0.00
	12		十二、农林水支出	43	0.00
	13		十三、交通运输支出	44	0.00
	14		十四、资源勘探工业信息等支出	45	0.00
	15		十五、商业服务业等支出	46	0.00
	16		十六、金融支出	47	0.00
	17		十七、援助其他地区支出	48	0.00
	18		十八、自然资源海洋气象等支出	49	0.00

	19		十九、住房保障支出	50	0.00
	20		二十、粮油物资储备支出	51	0.00
	21		二十一、国有资本经营预算支出	52	0.00
	22		二十二、灾害防治及应急管理支出	53	0.00
	23		二十三、其他支出	54	0.00
	24		二十四、债务还本支出	55	0.00
	25		二十五、债务付息支出	56	0.00
	26		二十六、抗疫特别国债安排的支出	57	0.00
本年收入合计	27	2,286.54	本年支出合计	58	2,511.26
使用非财政拨款结余	28	0.00	结余分配	59	0.00
年初结转和结余	29	224.71	年末结转和结余	60	0.00
	30			61	
总计	31	2,511.26	总计	62	2,511.26

注：1. 本表反映部门本年度的总收支和年末结转结余情况。

2. 本套报表金额单位转换时可能存在尾数误差。

收入决算表

公开 02 表
金额单位：万元

部门：内乡县财政局

项目		本年收入合计	财政拨款收入	上级补助收入	事业收入	经营收入	附属单位上缴收入	其他收入
科目代码	科目名称							
栏次		1	2	3	4	5	6	7
合计		2,286.54	2,286.54	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
201	一般公共服务支出	2,286.54	2,286.54	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
20106	财政事务	2,286.54	2,286.54	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2010601	行政运行	1,635.68	1,635.68	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2010602	一般行政管理事务	173.92	173.92	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2010604	预算改革业务	101.57	101.57	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2010605	财政国库业务	49.94	49.94	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2010607	信息化建设	169.00	169.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2010608	财政委托业务支出	156.43	156.43	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

注：本表反映部门本年度取得的各项收入情况。

支出决算表

公开 03 表

部门：内乡县财政局

金额单位：万元

项目		本年支出合计	基本支出	项目支出	上缴上级支出	经营支出	对附属单位补助支出
科目代码	科目名称						
栏次		1	2	3	4	5	6
合计		2,511.26	1,860.39	650.87	0.00	0.00	0.00
201	一般公共服务支出	2,511.26	1,860.39	650.87	0.00	0.00	0.00
20106	财政事务	2,511.26	1,860.39	650.87	0.00	0.00	0.00
2010601	行政运行	1,860.39	1,860.39	0.00	0.00	0.00	0.00
2010602	一般行政管理事务	173.92	0.00	173.92	0.00	0.00	0.00
2010604	预算改革业务	101.57	0.00	101.57	0.00	0.00	0.00
2010605	财政国库业务	49.94	0.00	49.94	0.00	0.00	0.00
2010607	信息化建设	169.00	0.00	169.00	0.00	0.00	0.00
2010608	财政委托业务支出	156.43	0.00	156.43	0.00	0.00	0.00

注：本表反映部门本年度各项支出情况。

财政拨款收入支出决算总表

公开 04 表
金额单位：万元

部门：内乡县财政局

收 入			支 出					
项目	行次	金额	项目	行次	合计	一般公共预算 财政拨款	政府性基 金预算财 政拨款	国有资本经营 预算财政拨款
栏次		1	栏次		2	3	4	5
一、一般公共预算财政拨款	1	2,286.54	一、一般公共服务支出	33	2,511.26	2,511.26	0.00	0.00
二、政府性基金预算财政拨款	2	0.00	二、外交支出	34	0.00	0.00	0.00	0.00
三、国有资本经营预算财政拨款	3	0.00	三、国防支出	35	0.00	0.00	0.00	0.00
	4		四、公共安全支出	36	0.00	0.00	0.00	0.00
	5		五、教育支出	37	0.00	0.00	0.00	0.00
	6		六、科学技术支出	38	0.00	0.00	0.00	0.00
	7		七、文化旅游体育与传媒支出	39	0.00	0.00	0.00	0.00
	8		八、社会保障和就业支出	40	0.00	0.00	0.00	0.00
	9		九、卫生健康支出	41	0.00	0.00	0.00	0.00
	10		十、节能环保支出	42	0.00	0.00	0.00	0.00
	11		十一、城乡社区支出	43	0.00	0.00	0.00	0.00
	12		十二、农林水支出	44	0.00	0.00	0.00	0.00
	13		十三、交通运输支出	45	0.00	0.00	0.00	0.00
	14		十四、资源勘探工业信息等支出	46	0.00	0.00	0.00	0.00
	15		十五、商业服务业等支出	47	0.00	0.00	0.00	0.00
	16		十六、金融支出	48	0.00	0.00	0.00	0.00

	17		十七、援助其他地区支出	49	0.00	0.00	0.00	0.00
	18		十八、自然资源海洋气象等支出	50	0.00	0.00	0.00	0.00
	19		十九、住房保障支出	51	0.00	0.00	0.00	0.00
	20		二十、粮油物资储备支出	52	0.00	0.00	0.00	0.00
	21		二十一、国有资本经营预算支出	53	0.00	0.00	0.00	0.00
	22		二十二、灾害防治及应急管理支出	54	0.00	0.00	0.00	0.00
	23		二十三、其他支出	55	0.00	0.00	0.00	0.00
	24		二十四、债务还本支出	56	0.00	0.00	0.00	0.00
	25		二十五、债务付息支出	57	0.00	0.00	0.00	0.00
	26		二十六、抗疫特别国债安排的支出	58	0.00	0.00	0.00	0.00
	27	2,286.54	本年支出合计	59	2,511.26	2,511.26	0.00	0.00
	28	224.71	年末财政拨款结转和结余	60	0.00	0.00	0.00	0.00
	29	224.71		61				
	30	0.00		62				
	31	0.00		63				
	32	2,511.26	总计	64	2,511.26	2,511.26	0.00	0.00

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款、政府性基金预算财政拨款和国有资本经营预算财政拨款的总收支和年末结转结余情况。

一般公共预算财政拨款支出决算表

公开 05 表

部门：内乡县财政局

金额单位：万元

项目		本年支出		
科目代码	科目名称	小计	基本支出	项目支出
栏次		1	2	3
合计		2,511.26	1,860.39	650.87
201	一般公共服务支出	2,511.26	1,860.39	650.87
20106	财政事务	2,511.26	1,860.39	650.87
2010601	行政运行	1,860.39	1,860.39	0.00
2010602	一般行政管理事务	173.92	0.00	173.92
2010604	预算改革业务	101.57	0.00	101.57
2010605	财政国库业务	49.94	0.00	49.94
2010607	信息化建设	169.00	0.00	169.00
2010608	财政委托业务支出	156.43	0.00	156.43

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款支出情况。

一般公共预算财政拨款基本支出决算明细表

部门：内乡县财
政局

公开 06 表
金额单位：万
元

人员经费			公用经费					
科目代码	科目名称	决算数	科目代码	科目名称	决算数	科目代码	科目名称	决算数
301	工资福利支出	1,666.59	302	商品和服务支出	70.13	307	债务利息及费用支出	0.00
30101	基本工资	540.78	30201	办公费	2.49	30701	国内债务付息	0.00
30102	津贴补贴	30.22	30202	印刷费	3.13	30702	国外债务付息	0.00
30103	奖金	435.50	30203	咨询费	0.00	310	资本性支出	0.00
30106	伙食补助费	38.08	30204	手续费	0.00	31001	房屋建筑物购建	0.00
30107	绩效工资	7.86	30205	水费	0.25	31002	办公设备购置	0.00
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	185.88	30206	电费	0.00	31003	专用设备购置	0.00

30109	职业年金缴费	29.68	30207	邮电费	2.26	31005	基础设施建设	0.00
30110	职工基本医疗保险缴费	76.52	30208	取暖费	0.00	31006	大型修缮	0.00
30111	公务员医疗补助缴费	0.00	30209	物业管理费	0.00	31007	信息网络及软件购置更新	0.00
30112	其他社会保障缴费	5.60	30211	差旅费	1.88	31008	物资储备	0.00
30113	住房公积金	199.16	30212	因公出国（境）费用	0.00	31009	土地补偿	0.00
30114	医疗费	5.96	30213	维修（护）费	0.00	31010	安置补助	0.00
30199	其他工资福利支出	111.35	30214	租赁费	2.40	31011	地上附着物和青苗补偿	0.00
303	对个人和家庭的补助	123.67	30215	会议费	0.00	31012	拆迁补偿	0.00
30301	离休费	0.00	30216	培训费	0.00	31013	公务用车购置	0.00
30302	退休费	0.00	30217	公务接待费	0.15	31019	其他交通工具购置	0.00
30303	退职（役）费	0.00	30218	专用材料费	0.00	31021	文物和陈列品购置	0.00
30304	抚恤金	0.00	30224	被装购置费	0.00	31022	无形资产购置	0.00
30305	生活补助	40.95	30225	专用燃料费	0.00	31099	其他资本性支出	0.00

30306	救济费	0.00	302 26	劳务费	4.5 2	399	其他支出	0.00
30307	医疗费补助	1.69	302 27	委托业务费	0.0 0	399 07	国家赔偿费用支出	0.00
30308	助学金	0.00	302 28	工会经费	14. 32	399 08	对民间非营利组织和群众性自治组织补贴	0.00
30309	奖励金	78.93	302 29	福利费	8.3 4	399 09	经常性赠与	0.00
30310	个人农业生产补贴	0.00	302 31	公务用车运行维护费	0.0 0	399 10	资本性赠与	0.00
30311	代缴社会保险费	0.00	302 39	其他交通费用	21. 87	399 99	其他支出	0.00
30399	其他对个人和家庭的补助	2.10	302 40	税金及附加费用	0.0 0			
			302 99	其他商品和服务支出	8.5 1			
人员经费合计		1,790. 26	公用经费合计					70.13

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款基本支出明细情况。

政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

公开 07 表

部门：内乡县财政局

金额单位：万元

项目		年初结转和 结余	本年收入	本年支出			年末结转和结余
科目代码	科目名称			小计	基本支出	项目支出	
栏次		1	2	3	4	5	6
合计							

注：本部门 2022 年度没有政府性基金预算财政拨款收入，也没有使用政府性基金预算财政拨款安排的支出，故本表无数据。

国有资本经营预算财政拨款支出决算表

公开 08 表

部门：内乡县财政局

金额单位：万元

项目		本年支出		
科目代码	科目名称	合计	基本支出	项目支出
栏次		1	2	3
合计				

注：本部门 2022 年度没有国有资本经营预算财政拨款安排的支出，故本表无数据。

财政拨款“三公”经费支出决算表

公开 09 表

部门：内乡县财政局

金额单位：万元

预算数						决算数					
合计	因公出国（境）费	公务用车购置及运行维护费			公务接待费	合计	因公出国（境）费	公务用车购置及运行维护费			公务接待费
		小计	公务用车购置费	公务用车运行维护费				小计	公务用车购置费	公务用车运行维护费	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
143.40	0.00	14.40	0.00	14.40	129.00	29.38	0.00	14.40	0.00	14.40	14.97

注：本表反映部门本年度财政拨款“三公”经费支出预决算情况。其中，预算数为“三公”经费全年预算数，反映按规定程序调整后的预算数；决算数是包括当年财政拨款和以前年度结转资金安排的实际支出。

第三部分 2022 年度部门决算情况说明

一、收入支出决算总体情况说明

2022 年度收、支总计均为 2511.26 万元。与上年度相比，收、支总计各增加 56.14 万元，增长 2.29%。主要原因是项目支出增多。

二、收入决算情况说明

2022 年度收入合计 2286.54 万元，其中：财政拨款收入 2286.54 万元，占 100.00%。

三、支出决算情况说明

2022 年度支出合计 2511.26 万元，其中：基本支出 1860.39 万元，占 74.08%；项目支出 650.87 万元，占 25.92%。

四、财政拨款收入支出决算总体情况说明

2022 年度财政拨款收、支总计均为 2511.26 万元。与上年度相比，财政拨款收、支总计各增加 56.14 万元，增长 2.29%。主要原因是项目支出增多。

五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明

（一）总体情况。

2022 年度一般公共预算财政拨款支出 2511.26 万元，占支出合计的 100.00%。与上年度相比，一般公共预算财政拨款支出增加 56.14 万元，增长 2.29%。主要原因是项目支出增多。

（二）结构情况。

2022 年度一般公共预算财政拨款支出 2511.26 万元，主要用于以下方面：一般公共服务（类）支出 2511.26 万元，100%。

（三）具体情况。

2022年度一般公共预算财政拨款支出年初预算为2644.03万元，支出决算为2511.26万元，完成年初预算的94.98%。其中：

1、**一般公共服务支出（类）财政事务（款）行政运行（项）**。年初预算为1826.65万元，支出决算为1860.39万元，完成年初预算的101.85%。决算数与年初预算数存在差异的主要原因是工资、社保标准提高。

2、**一般公共服务支出（类）财政事务（款）一般行政管理事务（项）**。年初预算为175.21万元，支出决算为173.92万元，完成年初预算的99.26%。决算数与年初预算数存在差异的主要原因是认真贯彻落实过紧日子要求，厉行节约、压减开支。

3、**一般公共服务支出（类）财政事务（款）预算改革业务支出（项）**。年初预算为130.20万元，支出决算为101.57万元，完成年初预算的78.01%。决算数与年初预算数存在差异的主要原因是认真贯彻落实过紧日子要求，厉行节约、压减开支。

4、**一般公共服务支出（类）财政事务（款）财政国库业务支出（项）**。年初预算为141.79万元，支出决算为49.94万元，完成年初预算的35.22%。决算数与年初预算数存在差异的主要原因是认真贯彻落实过紧日子要求，厉行节约、压减开支。

5、**一般公共服务支出（类）财政事务（款）信息化建设（项）**。年初预算为180.00万元，支出决算为169.00万元，完成年初预算的93.89%。决算数与年初预算数存在差异的主要原因是认真贯彻落实过紧日子要求，厉行节约、压减开支。

6、一般公共服务支出（类）财政事务（款）财政委托业务支出（项）。年初预算为 190.18 万元，支出决算为 156.43 万元，完成年初预算的 82.25%。决算数与年初预算数存在差异的主要原因是认真贯彻落实过紧日子要求，厉行节约、压减开支。

六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明

2022 年度一般公共预算财政拨款基本支出 1860.39 万元。

其中：

（一）人员经费 1790.26 万元，主要包括：基本工资、津贴补贴、伙食补助费、绩效工资、机关事业单位基本养老保险缴费、职业年金缴费、其他社会保障缴费、其他工资福利支出、离休费、退休费、抚恤金、生活补助、医疗费、奖励金、住房公积金、采暖补贴、物业服务补贴、其他对个人和家庭的补助支出；

（二）公用经费 70.13 万元，主要包括：办公费、印刷费、咨询费、手续费、水费、电费、邮电费、取暖费、物业管理费、差旅费、因公出国（境）费用、维修（护）费、租赁费、会议费、培训费、公务接待费、专用材料费、劳务费、委托业务费、工会经费、福利费、公务用车运行维护费、其他交通费用、税金及附加费用、其他商品和服务支出、办公设备购置、专用设备购置、信息网络及软件购置更新、其他资本性支出。

七、政府性基金预算财政拨款支出决算情况说明

本部门 2022 年度没有政府性基金预算财政拨款收入，也没有政府性基金预算财政拨款安排的支出，故无数据情况说明。

八、国有资本经营预算财政拨款支出决算情况说明

本单位 2022 年度没有国有资本经营预算财政拨款收入，也没有国有资本经营预算财政拨款安排的支出，故无数据情况说明。

九、财政拨款“三公”经费支出决算情况说明

（一）“三公”经费财政拨款支出决算总体情况说明。

2022年度“三公”经费财政拨款支出预算为143.40万元，支出决算为29.38万元，完成预算的20.49%。较上年减少4.16万元，下降12.40%。2022年度“三公”经费支出决算数与预算数存在差异的主要原因是认真贯彻落实过紧日子要求，厉行节约，压减支出。决算数较上年减少的主要原因是厉行节约，压减支出。

（二）“三公”经费财政拨款支出决算具体情况说明。

1. 因公出国（境）费年初预算为 0.00 万元，支出决算 0.00 万元。与上年决算数持平，无增减变动。全年使用财政拨款安排出国团组 0.00 个、累计 0.00 人次。

2. 公务用车购置及运行费年初预算为14.40万元，支出决算为14.40万元，完成年初预算的100.00%。较上年减少0.97万元，下降6.31%。决算数与预算数持平。决算数较上年减少的主要原因是厉行节约，压减支出。

公务用车购置支出为 0.00 万元，购置 0 辆公务用车。

公务用车运行支出 14.40 万元。主要用途为按规定保留的公务用车的燃料费、维修费、路桥费、保险费等支出。截至 2022 年 12 月 31 日，开支财政拨款的公务用车保有量为 4 量。

3. 公务接待费年初预算为 129.00 万元，支出决算为 14.97 万元，完成年初预算的 11.60%。较上年减少 3.20 万元，下降 17.61%。决算数与年初预算数存在差异的主要原因是认真贯彻落实过紧日子要求，厉行节约，压减支出。决算数较上年减少的主要原因是厉行节约，压减支出。具体是：

国内接待费支出 14.97 万元，主要是上级单位、各县同级单位交流学习增多。2022 年国内公务接待 156 批次、1496 人次。

国（境）外接待支出 0 万元。2022 年国（境）外公务接待 0 批次，0 人次。

十、其他重要事项的情况说明

（一）机关运行经费支出情况说明

2022 年度机关运行经费年初预算为 70.13 万元，支出决算为 70.13 万元，完成年初预算的 100.00%。决算数与年初预算数持平。

（二）政府采购支出情况说明

2022 年度政府采购支出总额 29.50 万元，其中：政府采购货物支出 0.00 万元、政府采购工程支出 0.00 万元、政府采购服务支出 29.50 万元。授予中小企业合同金额 0.00 万元，占政府采购支出总额的 0.00%，其中：授予小微企业合同金额 0.00 万元。占政府采购支出总额的 0.00%。

（三）国有资产占用情况说明

截至2022年12月31日，我单位共有车辆4辆，其中：省级领导干部用车0辆、主要领导干部用车0辆、机要通信用车4辆、应急保障车0辆、执法执勤用车0辆、特种专业技术用车0辆、离退休干部用车0辆、其他用车0辆；单位价值100.00万元以上专用设备财政台0（套）。

十一、预算绩效情况说明

（一）预算绩效管理工作开展情况

我部门严格按照《中共河南省委省政府关于全面实施预算绩效管理的实施意见》（豫发〔2019〕10号）、《南阳市市级预算项目政策事前绩效评估管理办法》、《南阳市市级部门预算绩效目标管理办法》、《南阳市市级预算绩效运行监控管理办法》、《南阳市市级预算项目支出绩效评价管理办法》等规定，依托预算管理一体化信息平台，实现了所有预算项目纳入预算绩效管理全过程管理。一是绩效目标管理：在编制预算时，对本部门新出台重大政策、项目共XX个项目开展了事前绩效评估，涉及金额XX万元，评估结果作为申请预算的必备要件；同时按照“谁申请资金，谁编制目标”的原则，对本部门共有10个项目，涉及金额745.80万元，按要求全部编制了绩效目标，同时按部门职能及年度工作计划，编制了部门整体绩效目标。并按照信息公开要求，及时将部门整体绩效目标和项目绩效目标公开，接受社会监督。二是绩效监控：2022年8月份组织对本部门所有项目（政策）以及部门整体支出资金的“绩效目标实

现程度”及“预算执行进度”进行了“双监控”，涉及8个项目，1-7月份预算执行数281.52万元，执行率63.15%。三是绩效自评：组织本部门对所有预算项目（政策）及部门整体资金开展了绩效自评，共自评10个项目，涉及金额745.80万元，按照优、良、中、差评价等级，其中：评价等级为“优”的项目9个，评价等级为“良”的项目1个，评价等级为“中”的项目0个，评价等级为“差”的项目0个。四是部门评价：本部门精选10个项目，涉及金额745.80万元，作为本年度部门重点评价项目，对项目实施过程中的资金管理、组织管理、完成进度及综合效益情况进行了客观全面的评价，无发现问题，无提出建议。

（三）项目支出绩效自评结果

我部门根据年初设定的绩效目标，会计后续教育项目自评得分为99.99分。监察委派驻机构专项费项目自评得分为100.00分。惠民政策专项经费项目自评得分为100.00分。基层财政管理项目自评得分为90.80分；投资评审及绩效评价项目自评得分为99.50分；政府购岗辅助人员补助项目自评得分为98.50分；票据管理经费项目自评得分为97.52分；综合治税专项经费项目自评得分为99.20分；扶贫资产管理信息化建设项目自评得分为99.60分。信用办经费补助项目自评得分为99.20分。发现的主要问题及原因：受多种因素影响，本次绩效自评工作还存在一定的局限性。一是定性指标考察受主观因素影响；二是指标体系设计缺乏标杆，科学性、全面性存在局限。下一步改进措施：一是要确定科学完善的评价原则；二是构建合理的绩效评价体系。

第四部分 名词解释

一、收入科目

(一) 财政拨款收入：指同级财政当年拨付的资金。

(二) 上级补助收入：指事业单位从主管部门和上级单位取得的非财政补助收入。

(三) 事业收入：指事业单位开展专业业务活动及其辅助活动所取得的收入。

(四) 经营收入：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动取得的收入。

(五) 附属单位上缴收入：指事业单位附属的独立核算单位按有关规定上缴的收入。

(六) 其他收入：指除上述“财政拨款收入”“事业收入”“经营收入”“附属单位上缴收入”等之外取得的收入。

二、支出科目

(一) 基本支出：指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的人员支出和公用支出。

(二) 项目支出：指在基本支出之外为完成特定行政任务和事业发展目标所发生的支出。

(三) 经营支出：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动发生的支出。

(四) 对附属单位补助支出：指事业单位发生的用非财政预算资金对附属单位的补助支出。

(五) 一般公共服务支出(类)财政事务(款)行政运行(项)：指反映行政单位(包括实行公务员管理的事业单位)的基本支出。

（六）一般公共服务支出（类）财政事务（款）一般行政管理事务（项）：指反映行政单位（包括实行公务员管理的事业单位）未单独设置顶级科目的其他科目支出。

（七）一般公共服务支出（类）财政事务（款）预算改革业务（项）：指反映财政部门用于预算改革方面的支出。

（八）一般公共服务支出（类）财政事务（款）财政国库业务（项）：指反映财政部门用于财政国库集中收付业务方面的支出。

（九）一般公共服务支出（类）财政事务（款）信息化建设（项）：指反映财政部门用于信息化建设方面的支出。

（十）一般公共服务支出（类）财政事务（款）财政委托业务支出（项）：指反映财政委托评审机构进行财政投资评审和委托建设银行等机构代理业务发生的支出。

三、结转结余科目

（一）使用非财政拨款结余：指事业单位使用以前年度积累的非财政拨款结余弥补当年收支差额的金额。

（二）年初结转和结余：指单位以前年度尚未完成、结转到本年仍按原规定用途继续使用的资金，或项目已完成等产生的结余资金。

（三）结余分配：指事业单位按照会计制度规定缴纳的所得税、提取的专用结余以及转入非财政拨款结余的金额等。

（四）年末结转和结余：指单位按有关规定结转到下年或以后年度继续使用的资金，或项目已完成等产生的结余资金。

四、“三公”经费：纳入同级财政预决算管理的“三公”经费是指用财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行维护费和公务接待费。其中，因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的住宿费、旅费、伙食补助费、杂费、培训费等支出；公务用车购置及运行维护费反映单位公务用车购置费及租用费、燃料费、维修费、过路过桥费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

五、机关运行经费：为保障行政单位（含参照公务员法管理的事业单位）运行用于购买货物和服务的各项资金，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。

第五部分 附件

项目支出绩效自评情况表									
2022 年度									
项目名称		扶贫资产管理信息化建设							
主管部门		内乡县财政局	实施单位			内乡县财政局			
项目资金 (万元)		年初 预算数	全年 预算数	全年 执行数	分值	执行率	得分		
	年度 资金总 额:	29.8	29.8	29.8	10	100.0%	10.00		
	财政拨 款	29.8	29.8	29.8	-	100.0%	-		
	财政专 户管理 资金	0	0	0	-	0.00%	-		
	单位资 金	0	0	0	-	0.00%	-		
资金管理 情况	情况说明			分值 (20)	得分	存在问题和 改进措施			
	安排科学性			科学	5	5			
	拨付合规性			合规	5	5			
	使用规范性			规范	5	5			
	预算绩效管理情 况			规范	5	5			
年度 总体 目标	预期目标		实际完成情况						
	加强我县扶贫资产管 理,提升扶贫资产管 理的精细化、规范化水 平,全面做好我县扶贫 资产信息化管理		加强我县扶贫资产管理,提升扶贫资产管理的精细化、规 范化水平,全面做好我县扶贫资产信息化管理						
绩效指标									
一 级 指 标	二 级 指 标	三级指标	年度 指标 值	实际值完成 值	分值	得分	偏 差 度	偏差原 因分析 及改进 措施	

成本指标	经济成本指标	投资总成本	≤ 29.8 万元	29.8 万元	10	10	0. 00	
产出指标	数量指标	信息化平台数量	=1 套	1 套	10	10	0. 00	
	质量指标	系统正常运行率	=100%	100%	10	10	0. 00	
	时效指标	系统运行维护响应时间	≤12 小时	12 小时	10	10	0. 00	
效益指标	社会效益指标	扶贫信息化、科学化管理水平	提高	100%	25	25	0. 00	
满意度指标	服务对象满意度指标	满意度	≥90%	98%	5	5	0. 00	
总分					100	100		

项目支出绩效自评情况表									
2022 年度									
项目名称		会计后续教育							
主管部门		内乡县财政局		实施单位		内乡县财政局			
项目资金 (万元)		年初 预算数	全年 预算数	全年执行数	分值	执行率	得分		
	年度资金总额:	60	60	59.95	10	99.92 %	9.99		
	财政拨款	60	60	59.95	-	99.92 %	-		
	财政专户管理资金	0	0	0	-	0.00%	-		
	单位资金	0	0	0	-	0.00%	-		
资金管理情况				情况说明	分值 (20)	得分	存在问题和改进措施		
	安排科学性			科学	5	5			
	拨付合规性			合规	5	5			
	使用规范性			规范	5	5			
	预算绩效管理情况			有效	5	4.9			
年度总体目标	预期目标			实际完成情况					
	对全县财会从业人员进行培训、指导，从而提高会计人员的政治思想素质、业务能力和职业道德水平			对全县财会从业人员进行培训、指导，从而提高会计人员的政治思想素质、业务能力和职业道德水平					
绩效指标									
一级指标	二级指标	三级指标		年度指标值	实际值完成值	分值	得分	偏差度	偏差原因分析及改进措施
成本指标	经济成本指标	会计后续教育总成本		≤60万元	59.95 万元	10	10	0.00	

产出指标	数量指标	培训对象覆盖率	=100%	100%	5	5	0.00	
		培训场次	=5次	5次	5	5	0.00	
	质量指标	培训合格率	=100%	100%	10	10	0.00	
		时效指标	培训完成及时性	及时	100%	10	10	0.00
效益指标	社会效益指标	提高培训人员综合素质	提高	99%	25	24.75	-1.00	需要进一步加强培训，提高人员综合素质
满意度指标	服务对象满意度指标	培训人员满意度	≥90%	90%	5	5	0.00	
总分					100	99.64		

项目支出绩效自评情况表									
2022 年度									
项目名称		惠民政策专项经费							
主管部门		内乡县财政局		实施单位		内乡县财政局			
项目资金 (万元)		年初预算数	全年预算数	全年执行数	分值	执行率	得分		
	年度资金总额:	120	120	120	10	100.0%	10.00		
	财政拨款	120	120	120	-	100.0%	-		
	财政专户管理资金	0	0	0	-	0.00%	-		
	单位资金	0	0	0	-	0.00%	-		
资金管理情况			情况说明		分值(20)	得分	存在问题和改进措施		
	安排科学性		科学		5	5			
	拨付合规性		合规		5	5			
	使用规范性		规范		5	5			
	预算绩效管理情况		有效		5	5			
年度总体目标	预期目标			实际完成情况					
	通过平台, 宣传培训、资料打印、数据库维护, 推进惠民政策实施。			通过平台, 宣传培训、资料打印、数据库维护, 推进惠民政策实施。					
绩效指标									
一级指标	二级指标	三级指标		年度指标值	实际值完成值	分值	得分	偏差度	偏差原因分析及改进措施
成本指标	经济成本	惠民政策专项经费总成本		≤120万元	120万元	10	10	0.00	

	指标							
产出指标	数量指标	使用数据库数量	=7 套	7 套	5	5	0.00	
		培训次数	=7 场	7 场	5	5	0.00	
	质量指标	系统正常运行率	=100%	100%	10	10	0.00	
	时效指标	宣传培训及时性	及时	99%	5	4.95	-1.00	应当加强及时宣传培训的力度
		系统运行维护响应时间	≤12 小时	12 小时	5	5	0.00	
效益指标	社会效益指标	促进惠民政策事业发展的可持续影响程度	促进	99%	25	24.75	-1.00	加强宣传培训，促进惠民政策事业健康发展
满意度指标	服务对象满意度指标	公众满意度	≥90%	90%	5	5	0.00	
总分					100	99.7		

项目支出绩效自评情况表									
2022 年度									
项目名称		基层财政管理							
主管部门		内乡县财政局		实施单位		内乡县财政局			
项目资金 (万元)		年初预算数	全年预算数	全年执行数	分值	执行率	得分		
	年度资金总额:	180	180	68	10	37.78 %	3.78		
	财政拨款	180	180	68	-	37.78 %	-		
	财政专户管理资金	0	0	0	-	0.00 %	-		
	单位资金	0	0	0	-	0.00 %	-		
资金管理情况			情况说明		分值(20)	得分	存在问题和改进措施		
	安排科学性		科学		5	4			
	拨付合规性		合规		5	5			
	使用规范性		规范		5	5			
预算绩效管理情况		有效		5	5				
年度总体目标	预期目标			实际完成情况					
	加强基层财政管理，提高基层财政管理水平			加强基层财政管理，提高基层财政管理水平					
绩效指标									
一级指标	二级指标	三级指标		年度指标值	实际值完成值	分值	得分	偏差度	偏差原因分析及改进措施
成本指标	经济成本	基层财政管理总成本		≤180万元	68万元	10	10	0.00	

	指标							
产出指标	数量指标	基层财政管理培训及信息化管理	≥7期	7期	10	10	0.00	
	质量指标	管理及培训合格率	=100%	100%	10	10	0.00	
	时效指标	培训完成及时性	及时	98%	10	9.8	-2.00	加强培训，提高基层财政管理水平
效益指标	社会效益指标	提高基层财政管理水平	提高	100%	25	25	0.00	
满意度指标	服务对象满意度指标	基层职工满意度	≥90%	90%	5	5	0.00	
总分					100	92.58		

项目支出绩效自评情况表									
2022 年度									
项目名称		监察委派驻机构专项经费							
主管部门		内乡县财政局		实施单位		内乡县财政局			
项目资金 (万元)		年初 预算 数	全年 预算 数	全年执行 数	分值	执行 率	得分		
	年度资金 总额:	5	5	5	10	100.0 %	10.00		
	财政拨款	5	5	5	-	100.0 %	-		
	财政专户 管理资金	0	0	0	-	0.00%	-		
	单位资金	0	0	0	-	0.00%	-		
资金管理 情况				情况说明	分值 (20)	得分	存在问题和 改进措施		
	安排科学性			科学	5	5			
	拨付合规性			合规	5	5			
	使用规范性			规范	5	5			
预算绩效管理情况			有效	5	5				
年度 总体 目标	预期目标			实际完成情况					
	派驻单位纪检监察机构，保障工作开展，促进单位反腐倡廉建设工作。			派驻单位纪检监察机构，保障工作正常开展，促进单位反腐倡廉建设工作。					
绩效指标									
一级 指标	二级 指标	三级指标		年度 指标 值	实际值完 成值	分值	得分	偏差 度	偏差原 因分析 及改进 措施
成本 指标	经济 成本	监察委派驻机构总 成本		≤5 万 元	5 万元	10	10	0. 00	

	指标							
产出指标	数量指标	派驻工作组	=1 个	1 个	5	5	0.00	
		监察工作完成率	=100%	100%	5	5	0.00	
	质量指标	工作组工作运行情况	=100%	100%	10	10	0.00	
	时效指标	工作周期	=1 年	1 年	10	10	0.00	
效益指标	社会效益指标	促进单位反腐倡廉工作	促进	100%	25	25	0.00	
满意度指标	服务对象满意度指标	单位满意度	≥90%	90%	5	5	0.00	
总分					100	100		

项目支出绩效自评情况表								
2022 年度								
项目名称		票据管理经费						
主管部门		内乡县财政局		实施单位		内乡县财政局		
项目 资金 (万元)		年初 预算 数	全年 预算 数	全年执行数	分值	执行率	得分	
	年度 资金总 额:	30	30	28.57	10	95.23 %	9.52	
	财政拨 款	30	30	28.57	-	95.23 %	-	
	财政专 户管理 资金	0	0	0	-	0.00%	-	
	单位资 金	0	0	0	-	0.00%	-	
资金 管理 情况				情况说明	分值 (20)	得分	存在问题和改 进措施	
	安排科学性			科学	5	5		
	拨付合规性			合规	5	5		
	使用规范性			规范	5	5		
	预算绩效管理 情况			有效	5	5		
年 度 总 体 目 标	预期目标			实际完成情况				
	规范财政票据行为， 加强非税收入管理和 单位财务监督，维护 国家财经秩序，保护 公民、法人和其他组 织的合法权益			规范财政票据行为，加强非税收入管理和单位财务监督， 维护国家财经秩序，保护公民、法人和其他组织的合法权 益				
绩效指标								
一	二	三级指标	年度	实际值完成	分值	得分	偏	偏差原因

级指标	级指标		指标值	值			差度	分析及改进措施
成本指标	经济成本指标	电子票据系统实施服务费	≤22万元	22万元	5	5	0.00	
		UK制作及技术服务费	≤8万元	8万元	5	5	0.00	
产出指标	数量指标	UK制作及技术服务完成率	=100%	100%	5	5	0.00	
		电子票据系统维护工作完成率	=100%	100%	5	5	0.00	
	质量指标	系统正常运转率	≥95%	95%	10	10	0.00	
	时效指标	服务周期	=1年	1年	10	10	0.00	
效益指标	经济效益指标	节约非税收入征收成本	节约	100%	15	15	0.00	
	社会效益指标	加快非税收入征缴	加快	98%	10	9.8	-2.00	通过完善电子化操作,加快非税收入征缴进度
满意度指标	服务对象满意度	公众满意度	≥90%	90%	5	5	0.00	

	指标							
总分					100	99.32		

项目支出绩效自评情况表								
2022 年度								
项目名称		投资评审及绩效评价						
主管部门		内乡县财政局	实施单位		内乡县财政局			
项目资金 (万元)		年初预算数	全年预算数	全年执行数	分值	执行率	得分	
	年度资金总额:	120	120	120	10	100.0 %	10.00	
	财政拨款	120	120	120	-	100.0 %	-	
	财政专户管理资金	0	0	0	-	0.00 %	-	
	单位资金	0	0	0	-	0.00 %	-	
资金管理情况			情况说明		分值(20)	得分	存在问题和改进措施	
	安排科学性		科学		5	5		
	拨付合规性		合规		5	5		
	使用规范性		规范		5	5		
	预算绩效管理情况		有效		5	5		
年度总体目标	预期目标		实际完成情况					
	通过投资评审,节约了财政资金运行成本,提高了财政资金效能		通过投资评审,节约了财政资金运行成本,提高了财政资金效能					
绩效指标								
一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际值完成值	分值	得分	偏差度	偏差原因分析及改进措施
成本指标	经济成本指标	投资评审总成本	≤120万元	120万元	10	10	0.00	

产出指标	数量指标	绩效管理工作完成率	=100%	100%	4	4	0.00	
		评价重点项目及部门	≥6个	6个	3	3	0.00	
		委托投资评审业务完成率	=100%	100%	3	3	0.00	
	质量指标	评价报告合格率	=100%	100%	5	5	0.00	
		评审项目审查合格率	=100%	100%	5	5	0.00	
	时效指标	项目完成及时率	=100%	100%	10	10	0.00	
效益指标	经济效益指标	财政投资资金节约率	≥11%	11%	15	15	0.00	
	社会效益指标	提高财政资金使用效益	提高	98%	10	9.8	-2.00	加大投资评审力度，进一步提高资金使用效益
满意度指标	服务对象满意度指标	主管部门满意度	≥90%	90%	5	5	0.00	
总分					100	99.8		

项目支出绩效自评情况表									
2022 年度									
项目名称		信用办补助经费							
主管部门		内乡县财政局		实施单位		内乡县财政局			
项目资金 (万元)		年初 预算数	全年 预算数	全年执行数	分值	执行率	得分		
	年度资金总额:	80	80	80	10	100.0 %	10.00		
	财政拨款	80	80	80	-	100.0 %	-		
	财政专户管理资金	0	0	0	-	0.00%	-		
	单位资金	0	0	0	-	0.00%	-		
资金管理情况				情况说明	分值 (20)	得分	存在问题和改进措施		
	安排科学性			科学	5	5			
	拨付合规性			合规	5	5			
	使用规范性			规范	5	5			
	预算绩效管理情况			有效	5	5			
年度总体目标	预期目标			实际完成情况					
	为财政信用资金管理办公室提供财政资金补助,促进财政信用资金管理办公室的正常运转。			为财政信用资金管理办公室提供财政资金补助,促进财政信用资金管理办公室的正常运转。					
绩效指标									
一级指标	二级指标	三级指标		年度指标值	实际值完成值	分值	得分	偏差度	偏差原因分析及改进措施
成本指标	经济成本指	补助经费金额		≤80万元	80万元	10	10	0.00	

	标							
产出指标	数量指标	服务人数	≤20人	20人	10	10	0.00	
	质量指标	补助资金无偿性	无偿	100%	10	10	0.00	
	时效指标	补助周期	≤1年	1年	10	10	0.00	
效益指标	社会效益指标	促进工作运转	促进	100%	25	25	0.00	
满意度指标	服务对象满意度指标	公众满意度	≥90%	90%	5	5	0.00	
总分					100	100		

项目支出绩效自评情况表								
2022 年度								
项目名称		政府购岗辅助人员补助						
主管部门		内乡县财政局	实施单位		内乡县财政局			
项目资金 (万元)		年初预算数	全年预算数	全年执行数	分值	执行率	得分	
	年度资金总额:	111	111	111	10	100.0 %	10.00	
	财政拨款	111	111	111	-	100.0 %	-	
	财政专户管理资金	0	0	0	-	0.00 %	-	
	单位资金	0	0	0	-	0.00 %	-	
资金管理情况			情况说明		分值(20)	得分	存在问题和改进措施	
	安排科学性		科学		5	5		
	拨付合规性		合规		5	5		
	使用规范性		规范		5	5		
	预算绩效管理情况		有效		5	5		
年度总体目标	预期目标		实际完成情况					
	通过政府购买服务, 补充本单位人手短缺现象, 提高工作效率和质量。		通过政府购买服务, 补充本单位人手短缺现象, 提高工作效率和质量。					
绩效指标								
一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际值完成值	分值	得分	偏差度	偏差原因分析及改进措施
成本指标	经济成本指标	总成本	≤111万元	15万元	10	10	0.00	

产出指标	数量指标	补贴人数	=25 人	25 人	10	10	0.0 0	
	质量指标	资金发放合规率	=100%	100%	10	10	0.0 0	
	时效指标	发放周期	及时	100%	10	10	0.0 0	
效益指标	社会效益指标	保证工作开展	保障	99%	25	24.7 5	-1.00	由于购岗人员变动较大，预算不够精准
满意度指标	服务对象满意度指标	职工满意度	≥90%	90%	5	5	0.0 0	
总分					100	99.7 5		

项目支出绩效自评情况表								
2022 年度								
项目名称		综合治税专项经费						
主管部门		内乡县财政局		实施单位		内乡县财政局		
项目资金 (万元)		年初 预算数	全年 预算数	全年执行数	分值	执行率	得分	
	年度资金总额:	10	10	10	10	100.0 %	10.00	
	财政拨款	10	10	10	-	100.0 %	-	
	财政专户管理资金	0	0	0	-	0.00%	-	
	单位资金	0	0	0	-	0.00%	-	
资金管理情况				情况说明	分值 (20)	得分	存在问题和改进措施	
	安排科学性			科学	5	5		
	拨付合规性			合规	5	5		
	使用规范性			规范	5	5		
	预算绩效管理情况			有效	5	5		
年度总体目标	预期目标			实际完成情况				
	信息采集、摸清税基、管控税源、拓宽财源税源，营造法治、公平、有序的税收环境。			信息采集、摸清税基、管控税源、拓宽财源税源，营造法治、公平、有序的税收环境。				
绩效指标								
一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际值完成值	分值	得分	偏差度	偏差原因分析及改进措施
成本指标	经济成本指标	综合治税专项经费总成本	≤10万元	10万元	10	10	0.00	

产出指标	数量指标	上报涉税信息	≥ 6260 条	6260 条	5	5	0.0 0	
		信息采集覆盖率	≥90%	90%	5	5	0.0 0	
	质量指标	信息准确率	≥95%	95%	10	10	0.0 0	
	时效指标	综合治税服务周期	=1 年	1 年	10	10	0.0 0	
效益指标	经济效益指标	查补入库税款	增加	90%	10	9	-10 .00	需要进一步加 强税源 排查,做 到应查 尽查,提 高税款 入库额
	社会效益指标	增强群众纳税意识	增强	95%	15	14.25	-5. 00	需要进 一步加 强宣传, 提高群 众纳税 意识
满意度指标	服务对象满意度指标	公众满意度	≥90%	90%	5	5	0.0 0	
总分					100	98.25		